

Příloha smlouvy o pronájmu obecního domu

Nájemce obecního domu se zavazuje, že prostory, zařízení a ostatní inventář bude užívat bez poškození.

Po ukončení akce nájemce uvede do původního stavu sál, přísálí a vybavení obecního domu a provede:

1. úklid stolů a židlí
2. vytření podlah, silně znečištěná místa umyje
3. úklid WC
4. úklid a vytrídění vytvořených odpadů :
 - směsný komunální odpad do popelnice
 - sklo do igelitového pytle (uložit samostatně v chodbě)
 - plasty do igelitového pytle (uložit samostatně v chodbě)
 - nájemci s trvalým pobytem v obci tento si tento odpad odvezou a zlikvidují sami
5. umytí nádobí a skla
6. vyprání nebo vyčištění ubrusů a jejich předání správci, případně hospodářce na OÚ. (pozn. – bílé ubrusy se musí vždy vyčistit v čistírně).
7. zápis pořádané akce do provozní knihy s případným upřesněním poškození nebo rozbití nádobí
8. vrácení klíčů a předání prostorů správci (v případě nepřítomnosti pak hospodářce nebo starostovi obce)

Při rozbití nádobí uhradí nájemce na OÚ způsobenou škodu správci, případně hospodářce obce dle ceníku na obci.

Dále je ještě nutno :

Zaplatit příspěvek nájemci pohostinství p. Langrovi na vývoz septiku:

**Pokud je přítomno do 30 účastníků na akci : činí příspěvek 50,-- Kč,
při větším počtu jak 30 lidí je příspěvek ve výši 100,-- Kč.**

Po ukončení akce vypněte bojler a zkontrolujte všechny prostory uvnitř i venku (uzavření oken, uzamčení dveří a vypnutí světel aj.), zajistěte aby nic nezůstalo v lednici, tuto pak vypněte z elektřiny a nechte otevřenou !